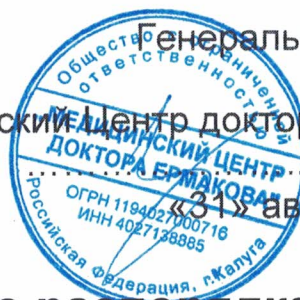


Утверждаю  
Генеральный директор

ООО «Медицинский Центр доктора Ермакова»  
Ермаков С.В.

«31» августа 2019 г.



## Правила внутреннего распорядка (информация для пациентов)

Администрация и сотрудники Медицинского Центра доктора Ермакова рады приветствовать Вас. Ваш лечащий врач и коллектив Центра приложат максимум усилий, чтобы Вы получили высококачественную медицинскую помощь.

В своей практике мы руководствуемся следующими принципами:

- приоритет - высокие стандарты качества медицинских услуг и постоянное самосовершенствование;
- настоящая забота о здоровье и благополучии пациента;
- радушный прием и психологическая поддержка пациента;
- честность и порядочность по отношению к пациентам и сотрудникам;
- полное сопровождение пациента до получения нужного результата;
- уважение личности – основа медицинской этики;
- для нас очень важно доброе имя нашего медицинского учреждения.

Только при полном взаимопонимании и персонала и пациента возможно достичь положительного результата в лечении. Поэтому просим Вас соблюдать данные правила.

### 1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов (далее по тексту – «Правила») являются организационно-правовым документом, регламентирующим нормы поведения пациента в ООО «Медицинский Центр доктора Ермакова» (далее по тексту – «Медицинский Центр») при получении медицинских услуг с целью реализации прав пациента, создания благоприятных условий для получения пациентом квалифицированного и своевременного обследования и лечения, повышения качества медицинской помощи и медицинского обслуживания, соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, соблюдения врачебной тайны, защиты персональных данных, обеспечения личной безопасности работников, пациентов и посетителей Медицинского Центра.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными нормативными актами.

1.3. Соблюдение настоящих Правил является обязательным для всех пациентов и посетителей Медицинского Центра.

## **2. Порядок обращения в Медицинский Центр**

- 2.1. ООО «Медицинский Центр доктора Ермакова» является частной медицинской организацией, в ней оказывается платная медицинская помощь.
- 2.2. Прием пациентов осуществляется как по предварительной записи, так и при посещении Медицинского Центра пациентом лично. Запись к специалистам осуществляется по телефону регистратуры, на сайте Медицинского Центра или сайтах организаций-партнеров.
- 2.3. При первом посещении Медицинского Центра пациенту необходимо иметь с собой документ, удостоверяющий личность.
- 2.4. Перед началом приема в регистратуре оформляется медицинская карта, которая хранится в регистратуре. Медицинская карта пациента является собственностью Медицинского Центра и на руки пациенту не выдается.
- 2.5. Договор на оказание платных медицинских услуг, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, отказ от медицинского вмешательства, анкета здоровья, соглашение о расторжении договора на оказание платных медицинских услуг за гражданина, признанного недееспособным, подписывают его законные представители на основании предъявления соответствующих документов.
- 2.6. Договор и другую медицинскую документацию за детей до 18 лет могут подписывать только законные представители: родители, усыновители, опекуны, попечители.
- 2.7. Просим Вас приходить на прием к врачу в точно назначенное время, а если в связи с обстоятельствами Вы задерживаетесь или не можете прийти на прием – заблаговременно сообщите об этом администратору Медицинского Центра.
- 2.8. Просим Вас принять во внимание, что в исключительных случаях, когда Ваш врач оказывает экстренную помощь другому пациенту, начало Вашего приема может немного задержаться.
- 2.9. Перед началом лечения ознакомьтесь, пожалуйста, с нашими ценами (см. Прейскурант цен на лечение в Медицинском Центре).
- 2.10. Запрещается приходить в Медицинский Центр в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.
- 2.11. Запрещается оставлять малолетних детей без присмотра на всей территории Стоматологии.
- 2.12. Запрещается посещать Стоматологию с домашними животными.
- 2.13. Запрещается преграждать проезд транспорту к зданию Стоматологии.

## **3. Права и обязанности пациента:**

- 3.1. Пациент имеет право на:
  - 3.1.1 Выбор врача;
  - 3.1.2 Уважительное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;
  - 3.1.3. Обследование и лечение в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
  - 3.1.4. Облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
  - 3.1.5. Получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
  - 3.1.6. Защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
  - 3.1.7. Добровольное согласие на медицинское вмешательство в соответствии с законодательством;
  - 3.1.8. Отказ от медицинского вмешательства;
  - 3.1.9. Получение дубликатов, копий справок, медицинских заключений, выписки из амбулаторной карты и данных всех консультативных, диагностических исследований на основании письменного заявления при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или документа, подтверждающего полномочия представителя пациента, в том числе законного;
  - 3.1.10. В случае возникновения конфликтных ситуаций пациент (или его законный

представитель) имеет право обратиться с письменным обращением к должностным лицам Медицинского Центра;

3.1.11. Получение информации о времени приема врачей, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема главным врачом и его заместителями, в регистратуре в устной форме или позвонив по телефону, наглядно - с помощью информационных стенов, расположенных в холле Медицинского Центра, на официальном сайте Медицинского Центра.

3.1.12. Иные права граждан в сфере охраны здоровья, установленные федеральным законодательством РФ.

3.2. Пациент обязан:

3.2.1. Заботиться о сохранении своего здоровья.

3.2.2. Соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка.

3.2.3. Соблюдать правила поведения в общественном месте.

3.2.4. Соблюдать санитарно-эпидемиологический режим (верхнюю одежду оставлять в гардеробе, находиться в помещении Медицинского Центра в бахилах).

3.2.5. Предоставлять врачу известную и достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств.

3.2.6. Бережно относиться к имуществу Медицинского Центра.

3.2.7. При обнаружении источников пожара и иных источников, угрожающих общественной безопасности, незамедлительно сообщить об этом администратору или другому сотруднику Медицинского Центра.

3.2.8. Не проводить фото- и видеосъемку без предварительно разрешения администрации.

#### **4. Порядок разрешения споров.**

4.1. В случае конфликтных ситуаций пациент или его законный представитель имеет право непосредственно обратиться к администрации Медицинского Центра лично в часы приема или в письменной форме

4.2. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ в течение 10 рабочих дней по существу поставленных вопросов.

4.3. По вопросам качества медицинской помощи спор между сторонами рассматривается врачебной комиссией Медицинского Центра...

#### **5. Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам.**

5.1. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

5.2. Пациент имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, после письменного заявления и в помещении Медицинского Центра. По письменному заявлению пациента ему предоставляются копии медицинской документации. Копии выдаются в течение 7 рабочих дней под письменную расписку пациента о получении.

5.3. Справку для налоговой инспекции по возврату подоходного налога за медицинские услуги выдает администратор Медицинского центра. Справка выдается в срок до 30 дней после обращения при наличии кассовых чеков или квитанций, подтверждающих оплату медицинских услуг. Платежные документы (кассовые чеки) не восстанавливаются.

5.4. Копии, выписки, справки выдаются родственникам только при наличии доверенности.

**Благодарим Вас за выполнение наших правил!**

**Администрация Медицинского Центра доктора Ермакова.**